

松山赤十字病院地域医療連携ネットワーク利用マニュアル

〔利用申込など〕

1. 松山赤十字病院地域医療連携ネットワークを利用するには、松山赤十字病院患者支援センターへ次の書類により申し込みをしてください。

①松山赤十字病院地域医療連携ネットワーク参加申込書（様式1）

松山赤十字病院地域医療連携ネットワーク利用者届兼誓約書（様式2）

設置工事等に関する事前調査シート（様式3）

※（様式3）はわかる範囲で記入して下さい。後日ヒアリングを行います。

②松山赤十字病院地域医療連携ネットワークは地域医療連携ネットワークサービス「ID-Link」を使用します。松山赤十字病院地域医療連携ネットワーク運用規程及びID-Link利用約款を確認、同意のうえ申し込みを行ってください。

※ 様式は、松山赤十字病院ホームページ (<http://www.matsuyama.jrc.or.jp>) よりダウンロードして下さい。

〔必要な設備など〕

1. コンピュータ端末とインターネット環境は、自施設の負担にて用意して下さい。

2. 閲覧に必要なコンピュータ端末については別紙を確認してください。常にセキュリティ更新プログラムを確認し、最新の修正パッチをダウンロードするようにしてください。

①WinnyやShareなどのファイル共有ソフトは必ず削除してください。

②医療情報の保護のため、利用するコンピュータ端末には、必ずウイルス対策ソフトを導入し、常に最新のウイルス定義を更新してください。

3. 松山赤十字病院地域医療連携ネットワークは、VPN（Virtual Private Network）を使用します。

①愛媛県医師会ネットワークの参加施設は、新たにVPN接続をする必要はありません。愛媛県医師会ネットワークを通して閲覧できる仕組みを設定してあります。

②VPN接続にはオンデマンドVPNを推奨します。（VPN装置の設置には料金表に定める初期設定費が必要となります。）「オンデマンドVPN接続サービス契約申込書」を提出してください。

〔機器の設置など〕

1. 利用申込完了後、松山赤十字病院担当者及び契約業者が日程調整を行い、機器の設置と動作確認に伺います。

〔松山赤十字病院での利用施設登録、利用医登録、変更・抹消など〕

1. 松山赤十字病院の担当者が提出書類に基づき利用・変更・抹消等の処理を実施します。

①施設の利用登録は松山赤十字病院地域医療連携ネットワーク利用申込書（様式1）、利用者の登録は、松山赤十字病院地域医療連携ネットワーク利用者届兼誓約書（様式2）を提出して下さい。

②医師の採用等により利用者が追加になる場合は「利用者届兼誓約書」（様式2）、医師が退職した場合等には「利用者ID変更・抹消届」（様式4）を提出して下さい。

③参加施設の代表者が松山赤十字病院地域医療連携ネットワークの利用を中止する場合は、「松山赤

十字病院地域医療連携ネットワーク利用中止届」(様式5)を提出して下さい。この場合、当該施設が届け出ている利用者全員の利用資格を抹消します。

④提出書類は事前に電話連絡の上、松山赤十字病院患者支援センターへFAX送信いただければ、速やかに処理を実施します。なお原本は、松山赤十字病院患者支援センターあて郵送して下さい。

⑤登録、変更、抹消等の処理が完了すれば「完了報告書」を松山赤十字病院患者支援センターから、FAX送信いたします。「完了報告書」は、貴施設で保管して下さい。

※対応時間 月曜日～金曜日(祝日除く) 9:00～17:00

〔閲覧の対象となる患者さんの登録及び同意の撤回など〕

1. 松山赤十字病院の担当者が、提出書類に基づき閲覧の対象となる患者さんの登録・抹消等の処理を実施します

①患者さんの登録は、「松山赤十字病院地域医療連携ネットワーク説明・同意書」(様式6)を提出して下さい。「同意説明書」を使って説明の上、同意書の【患者さん記入欄】に記入をお願いして下さい。さらに、利用医が【医療機関記入欄】を記入していただきます。

記入済みの「松山赤十字病院地域医療連携ネットワーク説明・同意書」を2部コピーし、1部を保管し、もう1部は「同意説明書」と一緒に患者さんにお渡しください。原本は松山赤十字病院患者支援センターに郵送して下さい。

③患者さんが撤回を希望される場合には、「同意撤回届」(様式7)の【医療機関記入欄】を記載して患者さんに渡し、【患者さん記入欄】に記入したうえで松山赤十字病院患者支援センターに提出していただくよう説明して下さい。

④提出書類は事前に電話連絡の上、松山赤十字病院患者支援センターへFAX送信いただければ、速やかに処理を実施します。なお原本は、松山赤十字病院患者支援センターあて郵送して下さい。

⑤登録、抹消等の処理が完了すれば「完了報告書」を松山赤十字病院患者支援センターから、FAX送信いたします。「完了報告書」は、貴施設で保管して下さい。

※対応時間 月曜日～金曜日(祝日除く) 9:00～17:00

⑥患者さんが同意を撤回しない場合でも、同意した施設が1年間閲覧しない場合は、その患者さんに限り自動的にその施設では閲覧できなくなります。

〔システム障害時の対応など〕

1. 大きな障害が発生した場合は、松山赤十字病院より連絡いたします。

なお、利用施設でシステムが利用できない等のトラブルが発生した場合は、松山赤十字病院患者支援センターへ連絡して下さい。

※ システムトラブル時の連絡先 : 松山赤十字病院患者支援センター TEL 089-926-9516

〔セキュリティについて〕

松山赤十字病院地域医療連携ネットワークに参加した施設の医師は、同意を得た患者さまの診療情報を簡単に閲覧できますが、その便利さの反面、常にウイルスによる個人情報流出事故等の危険性に晒されています。当院では、システム上万全なセキュリティ対策を行っておりますが、参加施設に皆様にも個人情報を大切に扱う共通認識のもと、次の事項にご協力いただきますようお願いいたします。

1. 利用者IDとパスワードの貸し借りは厳禁です。施設や組織単位ではなく、個人単位でID登録をしてください。アクセス内容はすべてシステム上で記録されます。IDの管理を適正に行うことで、不正ア

クセス等の防止が可能です。

2. 初期設定パスワードは、必ずご自身で変更してください。パスワードは、定期的に変更し、厳重に管理してください。
3. 閲覧が終了したら、必ずログアウトしてください。ログインのままでは他人が簡単に閲覧可能となり、意図しない不正アクセス発生の原因となります。
4. 閲覧した診療情報を端末に保存することや、印刷は禁止です。（施設間で交換する、保存・印刷を目的としたデータは除く。）患者さまがデータの提供を希望する場合は、松山赤十字病院へ依頼するように説明して下さい。
5. 不正利用が確認された場合は、利用医登録を抹消し、松山赤十字病院地域医療連携ネットワークの利用ができなくなる場合があります。

〔利用施設の端末について〕

【Windows】

CPU：Intel Pentium4(2GHz)以上

メモリ：512MB以上を推奨

HDD：20GB以上の空き容量

OS:Windows 7以上がプリインストールされていること

ブラウザ：Internet Explorer 8以上(Firefox、GoogleChromeでも動作確認済み)

画面解像度:XGA(1024×768ピクセル)以上を推奨

【Macintosh】

CPU：Intel CPUを搭載したMacintoshを推奨

メモリ：512MB以上を推奨

HDD:20GB以上の空き容量

OS:MAC OS X 10.4以降を推奨

ブラウザ：Safari3以上(Firefox、GoogleChromeでも動作確認済み)

画面解像度:XGA(1024×768ピクセル)以上を推奨

〔オンデマンドVPN料金表〕

初期費用（税込） ¥84,000

月額費用（税込） ¥980

※ 上記料金とは別に、インターネットの回線利用料などが必要です。

※ 初期設定費用はVPN装置1台（オンデマンドVPNの場合）および動作試験完了までの工事費用となります。施設内ネットワークの新設や変更に伴う工事費は含まれません。また、ネットワークによっては既存装置の設定変更が必要な場合があります（ポートの開放等）。その際に閲覧施設からネットワーク設定業者への作業を依頼していただく場合がありますのでご了承ください。

※ 既存のルータと閲覧用PCの間にオンデマンドVPN装置を設置します。既存ルータがない場合は、市販のブロードバンドルータをご用意していただくようになります。

※ リモート保守等、外部からのサービスを受けられている場合はサービスの利用ができなくなります。

※ オンデマンドVPNでサービス利用中はインターネットへ接続することはできません。